



## ГЛАВА КОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2013

№ 293

#### **Об утверждении Положения о материальном стимулировании труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Косинского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Земского Собрания Косинского муниципального района от 10.08.2009 № 48 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Косинского муниципального района», Постановлением главы Косинского муниципального района от 17.04.2013 № 178 «Об утверждении положения о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников муниципальных общеобразовательных учреждений Косинского муниципального района», Уставом муниципального образования «Косинский муниципальный район»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о материальном стимулировании труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Косинского муниципального района (приложение 1).
2. Настоящее постановление вступает в силу момента официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2013 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Косинского муниципального района в сфере социального развития и управления бюджетными учреждениями Кочева А.П.

Глава Косинского  
муниципального района

Е.В. Анфалов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о материальном стимулировании труда руководителей**  
**муниципальных образовательных учреждений**  
**Косинского муниципального района**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Постановления Правительства Пермского края от 14.05.2009 № 264-п «О введении отраслевых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Пермского края», Приказа Министерства образования Пермского края от 22.10.2012 № СЭД-26-01-04-412 «Об утверждении Методических рекомендаций формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений Пермского края, реализующих государственные полномочия в сфере образования за счет субвенций из бюджета Пермского края», Решения Земского Собрания Косинского муниципального района от 10.08.2009 № 48 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Косинского муниципального района, Постановление Главы Косинского муниципального района от 17.04.2013 N 178 «Об утверждении Положения о формировании системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных учреждений Косинского муниципального района».

1.2. Настоящее положение разработано в целях стимулирования труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Косинского муниципального района (далее по тексту: руководителей) и повышения эффективности контроля за результатами труда руководителей.

1.3. Заработная плата руководителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, материальной помощи, доплат за высшую квалификационную категорию, за наличие государственных и отраслевых наград.

Конкретный размер должностного оклада устанавливается приказом руководителя отдела.

1.4. Настоящее Положение регламентирует порядок, размер, периодичность и основания выплат стимулирующего характера руководителям, к которым относятся стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, выплаты социального характера.

1.5. Размер выплат стимулирующего, компенсационного и социального характера руководителям устанавливается приказом заведующего МУ «Отдел образования администрации Косинского муниципального района» (далее – Отдел)

**II. Показатели, размеры и порядок назначения стимулирующих выплат**

2.1. Установление стимулирующих выплат руководителям осуществляется с учетом результатов деятельности образовательного учреждения в соответствии с показателями результативности работы руководителя на основании приказа заве-

дующего отдела образования с учетом решения Комиссии по распределению стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений по результатам их деятельности (далее по тексту – Комиссия). Работа комиссии регулируется прилагаемым к настоящему Положению Порядком. (Приложение № 5). Состав Комиссии утверждается приказом заведующего отделом образования. В состав Комиссии включаются специалисты отдела образования, представители профсоюзной организации работников образования, члены Управляющих советов образовательных учреждений.

2.2. Выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются один раз в квартал по итогам работы руководителя за прошедший квартал в пределах стимулирующего фонда оплаты труда учреждения.

2.3. Для стимулирования труда руководителей в образовательных учреждениях самостоятельно формируется фонд стимулирования труда руководителя в размере до 5% от общего стимулирующего фонда оплаты труда образовательного учреждения, но не более 5750 рублей в месяц с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за непрерывный стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.4. Руководителю в пределах экономии общего стимулирующего фонда оплаты труда учреждения может быть выплачено единовременное поощрение свыше установленного фонда стимулирования руководителя в следующих случаях:

качественное выполнение важных, сложных и срочных заданий заведующего отдела образования;

награждение Почетной грамотой главы Косинского муниципального района.

Единовременное поощрение выплачивается по решению заведующего отдела образования на основании ходатайства педагогического коллектива либо специалиста отдела, курирующего образовательное учреждение.

2.5. Показатели результативности работы и периоды их рассмотрения для установления стимулирующих выплат руководителям по видам образовательных учреждений приведены в таблицах:

Таблица № 1 «Показатели результативности работы директоров общеобразовательных школ» (Приложение 1 к настоящему Положению);

Таблица № 2 «Показатели результативности работы директора специальной (коррекционной) общеобразовательной школы» (Приложение 2 к настоящему Положению);

Таблица № 3 «Показатели результативности работы заведующих дошкольными образовательными учреждениями» (Приложение 3 к настоящему Положению);

Таблица № 4 «Показатели результативности работы директора учреждения дополнительного образования» (Приложение 4 к настоящему Положению).

2.6. Максимальная сумма баллов по показателям результативности составляет 100 баллов.

2.7. Стоимость балла определяется путем деления суммы стимулирующего фонда руководителя на 100.

2.8. Конкретный размер стимулирующей выплаты определяется путем умножения стоимости балла на количество набранных баллов за текущий квартал. Размер стимулирующей выплаты устанавливается в абсолютных размерах (в денежном выражении).

2.9. Руководитель, имеющий дисциплинарное взыскание в виде выговора, вынесенное в установленном порядке и не снятое в текущем квартале, лишается стимулирующих выплат за прошедший квартал полностью (100%).

2.10. В конце финансового года неиспользованные средства фонда стимулирования руководителя перераспределяются и направляются на выплаты стимулирующего характера остальным работникам учреждения.

### **III. Порядок, размеры и условия назначения выплат компенсационного характера**

3.1. Руководителям образовательных учреждений за работу в особых условиях, отклоняющихся от нормальных, могут устанавливаться следующие виды компенсационных выплат:

3.1.1. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

3.1.2. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.3. Районные коэффициенты;

3.1.4. Иные выплаты компенсационного характера.

3.2. Решение о конкретном размере компенсационной выплаты принимает заведующий отдела образования по представлению специалиста отдела образования, курирующего данное направление деятельности.

3.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам руководителей в процентах к окладу или в абсолютных размерах из базовой части фонда оплаты труда в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей.

3.4. Сумма компенсационной выплаты максимальными размерами не ограничивается.

### **IV. Порядок назначения выплат социального характера**

4.1. Для выплат социального характера в образовательных учреждениях создается Фонд социальных выплат в размере не более 10% от общего стимулирующего фонда оплаты труда учреждения.

4.2. В пределах данного фонда руководителю образовательного учреждения могут производиться выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

4.3. Выплата социального характера руководителю образовательного учреждения может осуществляться в следующих случаях:

- в связи с тяжелым материальным положением;
- в связи с несчастным случаем либо стихийным бедствием (пожар, наводнение и т.п.);
- в связи с болезнью самого работника, либо членов его семьи (дети, родители, супруг);
- в связи со смертью родственников (дети, родители, супруг);
- в связи с выходом на заслуженный отдых;
- в связи с юбилейными датами работника (50,55,60 лет);
- в связи с празднованием Дня учителя, 8 марта, 23 февраля.

4.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи руководителю образовательного учреждения и её конкретном размере принимает заведующий отделом образования на основании личного письменного заявления руководителя и документов, подтверждающих обстоятельства, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения.

4.5. Выплата единовременной материальной помощи руководителю образовательного учреждения производится на основании приказа заведующего отделом образования.

4.6. В конце финансового года неиспользованные средства фонда перераспределяются и направляются на выплаты стимулирующего характера работников учреждения.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по распределению стимулирующих выплат**  
**руководителям образовательных учреждений**  
**по результатам их деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы специально созданной комиссии по распределению стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений по результатам их деятельности (далее Комиссия).

1.2. Члены Комиссии не получают вознаграждение за свою работу.

**2. Структура Комиссии, порядок ее формирования**

2.1. Деятельность Комиссии основывается на принципах открытости участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.2. Персональный состав Комиссии в количестве 7 человек утверждается приказом заведующего отдела образования. В состав Комиссии включаются специалисты отдела образования, представители профсоюзной организации работников образования, члены Управляющих советов образовательных учреждений.

**3. Организация деятельности Комиссии**

3.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, периодичность которых – не реже одного раза в квартал (январь, март, июнь, сентябрь).

Заседание Комиссии проходит в открытом режиме.

Руководители образовательных учреждений имеют право присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении вопроса установления им выплаты стимулирующего характера.

3.2. Секретарь Комиссии представляет в Комиссию информацию о результатах деятельности учреждений образования за прошедший учебный год (июнь) и за первое полугодие нового учебного года (январь).

3.3. Комиссия осуществляет оценку деятельности руководителя общеобразовательного учреждения на основании представленной отделом образования информацией.

3.4. Комиссия принимает решение о стимулировании и размерах стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

3.5. С момента ознакомления с решением Комиссии в течение 3 рабочих дней руководитель вправе подать, а Комиссия принять обоснованное письменное заявление руководителя о его несогласии с оценкой результативности его профессио-

нальной деятельности. Комиссия обязана проверить обоснованность заявления руководителя и дать аргументированный ответ по результатам проверки в течение 3 дней после принятия заявления руководителя. В случае установления в ходе проверки факта, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности руководителя, выраженную в баллах. Комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

3.6. Материалы работы Комиссии направляются на согласование с управляющими советами образовательных учреждений в течение 3 дней после заседания Комиссии.

3.7. На основании протокола Комиссия и согласования с управляющими советами отдел образования издает приказа о размерах стимулирующих доплат руководителям образовательных учреждений. Приказ является основанием для начисления стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений.

#### **4. Полномочия членов Комиссии**

4.1. Члены Комиссии полномочны:

обсуждать деятельность любого руководителя образовательного учреждения и вносить свои предложения по оценке их деятельности;

отстаивать свое мнение, основываясь на фактах, подтвержденных документально;

иметь особое мнение, которое заносится в протокол заседания Комиссии;

присутствовать на заседании;

знакомиться с оценками деятельности руководителей.

**Таблица №1. Показатели результативности работы директоров  
общеобразовательных школ**

Параметр	Критерии	Норма	Оценка в баллах	Частота сбора информации
<b>Для учреждений, имеющих старшую ступень обучения</b>				
1. Результаты Единого Государственного Экзамена (11 классы)	Средний балл по обязательным предметам (математика, русский язык)  Средний балл ЕГЭ по всем предметам	Равен или выше среднего балла по краю по двум предметам  Равен или выше среднего балла по краю по всем предметам	Равен или выше краевого по двум предметам - 5 б Равен или выше краевого по одному из предметов - 3 б Ниже краевого по двум предметам- 0 б выше - 5 б ниже- 0 б Равен или выше по всем предметам -5б <b>Итого: 20 б по разделу</b>	1 раз в год
2. Результаты Государственной итоговой аттестации (9 классы)	Средний балл по обязательным предметам (математика, русский язык)	Равен или выше среднего балла по району по двум предметам	Равен или выше районного по двум предметам — 5б Равен или выше районного по одному из предметов — 3 б Ниже районного двум предметам-0б	1 раз в год
3. Сохранение контингента	Доля учащихся, не получивших основного общего образования (оставленных на повторный год обучения)	Отсутствие	Отсутствие - 5 б Наличие учащихся, оставленных на повторный год обучения - 0 б Наличие учащихся, не	1 раз в год



			получивших основного общего образования – -3 б	
4. Профилактика АП, ООД, преступлений	Общее место в городском рейтинге образовательных учреждений	1 место в рейтинге	1 место —5 б 2-5 место -3 б 6 и последующие места – 0 б	1 раз в квартал
5. Ранняя профилактика социально опасного положения и социального сиротства	Доля учащихся, переведенных из нормы и группы риска в СОП (по причине совершения преступлений или неудовлетворительно й ИПР)	Отсутствие	Отсутствие – 5б 1-2 чел. – 3б более 2 чел. – 0 б	1 раз в квартал
6. Результативное участие в районных предметных олимпиадах, конкурсах Грамотей, Марафон знаний, Знаток истории, НОУ	Место образовательного учреждения в районном рейтинге	1-3 место	1 место —10 б 2 место — 8 б 3 место — 6 б 4 место — 5 б 5 место — 4 б ниже 5-го места - 0 баллов участие – 1 б	1 раз в полугодие
7. Информатизация образования	Охват учащихся электронными дневниками	20% от общего количества учеников	20% и более – 5 б менее 20% - 0 б	1 раз в квартал
8. Финансово- хозяйственная деятельность	1 .Исполнение бюджета и муниципального задания	1. Исполнение бюджета поквартальное — не менее 85% годовое - 98-100%	1 .Исполнение бюджета поквартальное 85% и более, годовое - 98- 100% -10 баллов Неисполнение- 0 б	1 раз в квартал, год
	2.Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской, статистической и экономической отчетности	2.Своевременность и качество	2. Отсутствие замечаний -10 б Наличие замечаний – 0 б	1 раз в квартал
	3 .Кредиторская, дебиторская задолженность	3. Отсутствие необоснованной кредиторской и	3. Отсутствие задолженности- 10б	1 раз в квартал

		дебиторской задолженности	Наличие задолженности -Об <b>Итого 30б</b>	
9.Своевременное, качественное, достоверное предоставление запрашиваемой информации, отчетности	Отсутствие замечаний по своевременности, качеству и достоверности предоставляемой в отдел образования информации и установленной отчетности	Отсутствие серьезных замечаний	Отсутствие замечаний -10 б Наличие замечаний – 0 б	1 раз в квартал
10. Внешняя оценка деятельности образовательного учреждения	Отсутствие жалоб на неправомерные действия или бездействие руководителя в отношении родителей, работников, др. организаций, наличие положительных публикаций в СМИ, отзывов родителей	Отсутствие жалоб	Отсутствие жалоб - 5 б Наличие обоснованных жалоб – 0 б  <b>Итого баллов: 100</b>	1 раз в квартал
<b>Для учреждений, не имеющих старшую ступень обучения</b>				
1. Результаты Государственной итоговой аттестации (9 классы)	Средний балл по обязательным предметам (математика, русский язык)	Равен или выше среднего балла по району по двум предметам	Равен или выше районного по двум предметам — 5б Равен или выше районного по одному из предметов — 3 б Ниже районного двум предметам-0б	1 раз в год
2. Сохранение контингента	Доля учащихся, не получивших основного общего образования (оставленных на повторный год обучения)	Отсутствие	Отсутствие - 5 б Наличие учащихся, оставленных на повторный год обучения – 0 б Наличие учащихся, не получивших основного общего образования – -3 б	1 раз в год

3. Профилактика АП, ООД, преступлений	Общее место в районном рейтинге образовательных учреждений	1 место в рейтинге	1 место — 5 б 2-5 место - 3 б 6 и последующие места — 0 б	1 раз в квартал
4. Ранняя профилактика социально опасного положения и социального сиротства	Доля учащихся, переведенных из нормы и группы риска в СОП (по причине совершения преступлений или неудовлетворительно и ИПР)	Отсутствие	Отсутствие — 5 б 1-2 чел. — 3 б более 2 чел. — 0 б	1 раз в квартал
5. Результативное участие в районных предметных олимпиадах, конкурсах Грамотей, Марафон знаний, Знаток истории, НОУ	Место образовательного учреждения в районном рейтинге	1-3 место	1 место — 10 б 2 место — 8 б 3 место — 6 б 4 место — 5 б 5 место — 4 б ниже 5-го места - 0 баллов участие — 1 б	1 раз в полугодие
6. Информатизация образования	Охват учащихся электронными дневниками	20% от общего количества учеников	20% и более — 15 б менее 20% - 0 б	1 раз в квартал
7. Финансово-хозяйственная деятельность	1. Исполнение бюджета и муниципального задания	1. Исполнение бюджета поквартальное — не менее 85% годовое - 98-100%	1. Исполнение бюджета поквартальное 85% и более, годовое - 98-100% -10 баллов Неисполнение - 0 б	1 раз в квартал, год
	2. Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской, статистической и экономической отчетности	2. Своевременность и качество	2. Отсутствие замечаний - 10 б Наличие замечаний — 0 б	1 раз в квартал
	3. Кредиторская, дебиторская задолженность	3. Отсутствие необоснованной кредиторской и дебиторской задолженности	3. Отсутствие задолженности - 10 б Наличие задолженности - 0 б <b>Итого 30 б</b>	1 раз в квартал
8. Своевременное,	Отсутствие	Отсутствие	Отсутствие	1 раз в

качественное, достоверное предоставление запрашиваемой информации, отчетности	замечаний по своевременности, качеству и достоверности предоставляемой в отдел образования информации и установленной отчетности	серьезных замечаний	замечаний -10 б Наличие замечаний – 0 б	квартал
9. Внешняя оценка деятельности образовательного учреждения	Отсутствие жалоб на неправомерные действия или бездействие руководителя в отношении родителей, работников, др. организаций, наличие положительных публикаций в СМИ, отзывов родителей	Отсутствие жалоб	Отсутствие жалоб - 5 б Наличие обоснованных жалоб – 0 б  <b>Итого баллов: 90</b>	1 раз в квартал

**Таблица №2. Показатели результативности работы директора  
специальной (коррекционной) школы**

Параметр	Критерии	Норма	Оценка в баллах	Частота сбора информации
1. Сохранение контингента	Доля учащихся, отчисленных без уважительных причин	Отсутствие	Отсутствие – 10 б Наличие отчисленных – 0 б	1 раз в год
2. Ранняя профилактика социально опасного положения и социального сиротства, профилактика АП, ООД, преступлений	Количество учащихся, переведенных из нормы и группы риска в СОИ (по причине совершения преступлений или неудовлетворительной ИПР) и совершивших АП, ООД, преступление	1-3 человека	1-3 ч. - 25 б 4-5 ч. - 15 б более 5 чел. - 0 б	1 раз в квартал
3. Уровень социализации учащихся	Доля учащихся, трудоустроенных или обучающихся после окончания школы	70% и более	70% и более – 10 б 69-50% - 5 б менее 50% - 0 б	1 раз в год
4. Инновационная деятельность	Наличие программы развития учреждения, участие в инновационной деятельности (наличие творческой педагогической лаборатории, работа в инновационном режиме)	Наличие программ! развития и участие в инновационной деятельности	Наличие программы развития и участие в инновационной деятельности – 5 б Наличие программы развития – 3 б Отсутствие программы развития – 0 б	1 раз в год
5. Финансово-хозяйственная деятельность	1. Исполнение бюджета и муниципального задания	1. Исполнение бюджета поквартальное — не менее 85% годовое - 98-100%	1. Исполнение бюджета поквартальное 85% и более, годовое - 98-100% -10 баллов Неисполнение- 0 б	1 раз в квартал, Год
	2. Своевременное и	2. Своевременность	2. Отсутствие	1 раз в

	качественное предоставление бухгалтерской, статистической и экономической отчетности	и качественность	замечаний -15 б Наличие замечаний – 0 б	Квартал
	3. Кредиторская, дебиторская задолженность	3. Отсутствие необоснованной кредиторской и дебиторской задолженности	3.Отсутствие задолженности- 10 б Наличие задолженности –0 б <b>Итого 35 б</b>	1 раз в квартал
6.Своевременное, качественное, достоверное предоставление запрашиваемой информации, отчетности	6. Отсутствие замечаний по своевременности, качеству и достоверности предоставляемой в Управление информации и установленной отчетности	6. Отсутствие замечаний	6. Отсутствие замечаний - 10 б Наличие замечаний – 0 б	1 раз в квартал
7. Внешняя оценка деятельности образовательного учреждения	Отсутствие жалоб на неправомерные действия или бездействие руководителя в отношении родителей, работников, др. организаций, наличие положительных публикаций в СМИ, отзывов родителей	Отсутствие жалоб	Отсутствие жалоб - 5 б Наличие обоснованных жалоб – 0 б	1 раз в квартал
<b>Итого баллов:</b>			<b>100</b>	

**Таблица №3. Показатели результативности работы заведующих  
дошкольными образовательными учреждениями**

Параметр	Критерии	Норма	Оценка в баллах	Частота сбора информации
1. Посещаемость	Уровень посещаемости образовательного учреждения детьми	Ранний возраст - 65% Дошкольный возраст - 70%	Ранний возраст: 65-70%- 10 б 60-64% - 5 б менее 60% - 0 б Дошкольный: 70-75%- 10 б 60-69% - 5 б менее 60% - 0 б <b>Итого: 10 б</b>	1 раз в квартал
2. Заболеваемость	Уровень заболеваемости в сравнении с общерайонным уровнем	до 10%	10% и менее - 10 б от 10 до 13%-5 б более 13% -0б <b>Итого: 10 б</b>	1 раз в квартал
3. Высокое качество воспитания и развития	Показатели для ДОУ с дошкольными группами			
	Средний балл по готовности выпускников к обучению в школе	Средний балл по району	> районного балла- 5 б < районного — 0 б	1 раз в год
	Доля детей, имеющих высокий уровень готовности к обучению в школе	Средний балл по району	> районного балла- 5 б < районного — 0 б	1 раз в год
	Показатели для ДОУ с группами раннего возраста			
	Доля детей с высоким уровнем развития	Средний показатель по району (%)	> районного % - 10 б < районного % — 0 б <b>Итого: 10 б</b>	1 раз в год
4. Ранняя профилактика социально опасного	Переход детей из группы нормы в группу риска и СОП	Отсутствие	Отсутствие – 5 б Наличие - 0 б	1 раз в квартал

положения социального сиротства	Переход детей из группы риска в норму по итогам успешной индивидуальной программы реабилитации	18% и более Пример расчета: В д/с в группе риска 20чел. Переведены из ГР в группу норма 5 чел. $20=100\%$ $5=x\%$ $x=5*100/20=25\%$	18% и более - 5 б  <b>Итого: 10 б</b>	1 раз в квартал
5.Результативное участие в районных, региональных, всероссийских олимпиадах, соревнованиях конкурсах	Доля воспитанников и педагогов, участвовавших в районных, региональных, всероссийских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.  Результативность Участия.	Участие	Участие – 5 б Не участие – 0 б	1 раз в квартал
		Результативность	Наличие призеров в различных уровнях — 5 б Отсутствие призеров — 0 б <b>Итого: 10 б</b>	
6.Инновационная деятельность	Работа творческой педагогической лаборатории, работа в инновационном режиме	Работа творческой педагогической лаборатории, в инновационном режиме	Наличие ТПЛ- 5б Отсутствие ТПЛ -0б	1 раз в год
7. Финансово-хозяйственная деятельность	1.Исполнение бюджета и муниципального задания	1.Исполнение бюджета поквартальное — не менее 85% годовое - 98-100%	1.Исполнение бюджета поквартальное 85% и более, годовое - 98-100% -10 баллов Неисполнение -0 б	1 раз в квартал, Год
	2. Выполнение натуральных норм по питанию детей	2. Выполнение норм на 100%	2.100% выполнение норм -10 б Не выполнение -0 б	1 раз в квартал
	3.Кредиторская, дебиторская задолженность	3. Отсутствие необоснованной кредиторской и дебиторской задолженности	3. Отсутствие задолженности- 10 б Наличие задолженности -0 б <b>Итого: 30 б</b>	1 раз в квартал
8.Своевременное, качественное, достоверное предоставление	Отсутствие замечаний по своевременности, качеству и достоверности	Отсутствие серьезных замечаний	Отсутствие замечаний – 5б Наличие замечаний - 0б	1 раз в квартал



запрашиваемой информации, отчетности	предоставляемой в отдел образования информации и установленной отчетности			
9. Внешняя оценка деятельности образовательного учреждения, работа с родителями	Отсутствие жалоб на неправомерные действия или бездействие руководителя в отношении родителей, работников, др. организаций, наличие положительных публикаций в СМИ, положительных отзывов родителей	Отсутствие жалоб, претензий, публикаций	Отсутствие жалоб, наличие публикаций – 5 б Наличие обоснованных жалоб – 0 б	1 раз в квартал
10. Соблюдение условий безопасности в образовательном процессе	Уровень травматизма в ДОУ	Отсутствие травм	Отсутствие травм — 5б Наличие травм — 0 б Итого: 5б	1 раз в квартал
<b>Итого баллов:</b>			<b>100</b>	

**Таблица №4. Показатели результативности работы директора  
учреждения дополнительного образования**

Параметр	Критерии	Норма	Оценка в баллах	Частота сбора информации
1. Реализация образовательных программ	Уровень реализации образовательной программы	90%	90% и выше – 10 б 89-80% - 5 б менее 80% - 0 б	1 раз в год
2. Сохранность контингента учащихся	Доля учащихся, переведенных на следующий год обучения	85%	85% и выше – 10 б 84-50% - 5 б менее 50% - 0 б	1 раз в год
3. Участие в районных, региональных, всероссийских соревнованиях, конкурсах	Участие и результативность в районных, региональных, всероссийских соревнованиях, конкурсах	Участие и результативность по уровням	Всероссийский: участие- 15 б Региональный: участие - 5 б призеры – 10 б Городской: призеры – 5 б Итого по разделу: 30 б	1 раз в год
4. Инновационная деятельность	Участие учреждения и педагогов в инновационной и проектной деятельности	Участие в программных проектах, наличие творческих площадок	Участие – 5 б творческие площадки-10 б	1 раз в год
5. Финансово-хозяйственная деятельность	1. Исполнение бюджета и муниципального задания	1. Исполнение бюджета поквартальное — не менее 85% годовое - 98-100%	1. Исполнение бюджета поквартальное 85% и более, годовое - 98-100% -10 баллов Неисполнение- 0 б	1 раз в квартал, Год
	2. Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской, статистической и экономической отчетности	2. Своевременность и качество	2. Отсутствие замечаний -10 б Наличие замечаний – 0 б	1 раз в квартал
	3. Кредиторская, дебиторская	3. Отсутствие необоснованной	3. Отсутствие задолженности-	1 раз в квартал

	задолженность	кредиторской и дебиторской задолженности	10 б Наличие задолженности – 0 б <b>Итого 30 б</b>	
6.Своевременное, качественное, достоверное предоставление запрашиваемой информации, отчетности	Отсутствие замечаний по своевременности, качеству и достоверности предоставляемой в Управление информации и установленной отчетности	Отсутствие замечаний	Отсутствие замечаний – 5 б Наличие замечаний – 0 б	1 раз в квартал
7.Внешняя оценка деятельности образовательного учреждения, работа с родителями	Отсутствие жалоб на неправомерные действия или бездействие руководителя в отношении родителей, работников, др.организаций, наличие положительных публикаций в СМИ, положительных отзывов родителей	Отсутствие жалоб, претензий, публикаций	Отсутствие жалоб, наличие публикаций – 5 б Наличие обоснованных жалоб – 0 б	1 раз в квартал
<b>Итого баллов:</b>			<b>100</b>	